**Утверждаю   
Директор ГКП на ПХВ «АМКБ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Молдакулов Ж.М.**

**Приказ № 40-п от "14" января 2019 года**

**ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ,**

**предоставляемая организатором тендера потенциальным**

**поставщикам по подготовке тендерных заявок и участия в тендере**

**по закупу лекарственных средств,** профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, **изделий медицинского назначения**

Настоящая тендерная документация, предоставляемая организатором тендера – ГКП на ПХВ «Алматинская многопрофильная клиническая больница» ГУ «Управление здравоохранения Алматинской области» (далее ГКП на ПХВ «АМКБ») потенциальным поставщикам для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупу лекарственных средств,профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения способом проведения тендера (далее - Тендерная документация), разработана в соответствии с «Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования», утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 (далее – Правила).

**1. Предмет тендера**

1. Настоящая Тендерная документация по проведению тендера по закупу Лекарственных средств на 2019 год (далее – Товары) способом проведения тендера, разработана с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

2. Организатором тендера выступает ГКП на ПХВ «АМКБ»

3. Заказчиком является ГКП на ПХВ «АМКБ».

4. Тендер проводится с целью определения поставщиковЛекарственных средств на 2019 год (далее – Товары).

Полный перечень закупаемых Товаров приведен в приложении 2 к настоящей Тендерной документации

**2. Содержание тендерной документации**

5. Настоящая тендерная документация включает в себя:

1) содержание тендерной заявки, перечень документов, подлежащих представлению потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям глав 3 и 4 Правил;

2) технические и качественные характеристики закупаемых товаров, включая технические спецификации; (Приложение 2).

3) объем закупаемых товаров и суммы, выделенные для их закупа по лотам (Приложение 1).

4) место, сроки и другие условия поставки товара;

5) валюту и условия платежей и проект договора по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения;

6) требования к языкам тендерной заявки, договора закупа;

7) требования к оформлению тендерной заявки;

8) порядок, форму и сроки внесения гарантийного обеспечения тендерной заявки;

9) указание на возможность и порядок отзыва тендерной заявки

10) место и окончательный срок приема тендерных заявок, и срок их действия;

11) формы обращения потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации при необходимости порядка проведения встречи с ними;

12) место, дату, время и процедуру вскрытия конвертов с тендерными заявками;

13) процедуру рассмотрения тендерных заявок;

14) условия предоставления потенциальным поставщикам – отечественным товаропроизводителям поддержки, определенные Правилами;

15) условия внесения, форму, объем и способ гарантийного обеспечения договора закупа;

16) сведения о квалификации согласно форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

17) требования к товарам, установленные главой 4 Правил.

**3. Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику**

6. К тендеру допускаются потенциальные поставщики, гарантирующие поставку закупаемого товара, соответствующего по качеству требованиям, указанным в технической спецификации (Приложение 3 к настоящей Тендерной документации)

7. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1) обладать правоспособностью (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность);

2) иметь опыт работы на фармацевтическом рынке Республики Казахстан не менее одного года (данное требование не распространяется на производителей);

3) являться платежеспособным, не иметь налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;

4) не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации;

5) не состоять в перечне недобросовестных потенциальных поставщиков (поставщиков); 6) иметь разрешение на осуществление предпринимательской деятельности физического лица или юридического лица на осуществление деятельности или действий (операций), осуществляемое разрешительными органами посредством лицензирования или разрешительной процедуры.

8. Организатор тендера не предъявляют к потенциальному поставщику квалификационные требования, не предусмотренные Правилами.

9. Потенциальный поставщик по одному лоту тендера, представляет одного производителя изделия медицинского назначения.

**4**. **Требования к товарам для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования.**

    10. К закупаемым, лекарственным средствам, изделиям медицинского назначения, профилактическим (иммунобиологическим, диагностическим, дезинфицирующим) препаратам, предназначенным для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, предъявляются следующие требования:

1) наличие регистрации лекарственных средств, изделий медицинского назначения, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов в Республике Казахстан в соответствии с положениями Кодекса и порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения, уполномоченного органа в области здравоохранения для ввоза на территорию Республики Казахстан в соответствии с Кодексом и порядком, определенным уполномоченным органом в области здравоохранения). При этом, регистрация подтверждается копией действующего документа, подтверждающего регистрацию, или выпиской из информационного ресурса Государственного реестра, заверяемой электронно-цифровой подписью экспертной организации либо нотариально засвидетельствованной копией разрешения уполномоченного органа на ввоз и применение на территории Республики Казахстан.

Отсутствие необходимости регистрации подтверждается письмом экспертной организации или уполномоченного органа в области здравоохранения. 

При ввозе и (или) производстве лекарственных средств, изделий медицинского назначения, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов до истечения срока действия документа, подтверждающего регистрацию, необходимо представить документы, подтверждающие наличие заявленного количества, срок годности и порядок их хранения, предусмотренный Правилами; 2) лекарственные средства, изделия медицинского назначения, профилактические (иммунобиологические, диагностические, дезинфицирующие) препараты, хранятся и транспортируются в условиях, обеспечивающих сохранение их безопасности, эффективности и качества, в соответствии с правилами хранения и транспортировки изделий медицинского назначения утвержденными уполномоченным органом; 3) маркировки, потребительские упаковки и инструкции по применению лекарственных средств, изделий медицинского назначения, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов соответствуют требованиям [Кодекса](http://adilet.zan.kz/rus/docs/K090000193_#z1) и порядку, установленному уполномоченным органом в области здравоохранения;

4) срок годности лекарственных средств, изделий медицинского назначения, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов (контрастные вещества) на дату поставки поставщиком заказчику составляет: не менее пятидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

не менее двенадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);

5) наличие зарегистрированной цены на торговое наименование лекарственных средств и предельной цены на изделия медицинского назначения в порядке, установленном уполномоченным органом в области здравоохранения, кроме лекарственных препаратов, изготовленных в аптеках, орфанных препаратов, включенных в перечень орфанных препаратов, утвержденный уполномоченным органом в области здравоохранения, незарегистрированных лекарственных средств, изделий медицинского назначения.

11. Организатор тендера не могут устанавливать к закупаемым Товарам требования, не предусмотренные Правилами.

**5.**Поддержка отечественных товаропроизводителей

12. В случае, если в закупе товара участвует один потенциальный поставщик, являющийся отечественным товаропроизводителем и соответствующий требованиям Правил, то закуп признается несостоявшимся. Заказчик, организатор закупа или единый дистрибьютор переходят к закупу способом из одного источника у данного потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем.

13. В случае, если в закупе товара участвуют два и более потенциальных поставщиков, один из которых потенциальный поставщик, являющийся отечественным товаропроизводителем и соответствующий требованиям Правил, то закуп признается несостоявшимся. Заказчик, организатор закупа или единый дистрибьютор переходят к закупу способом из одного источника у данного потенциального поставщика, являющегося отечественным товаропроизводителем.

14. В случае, если в закупе товара участвуют два и более потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями и соответствующих требованиям Правил, то по данному лоту допускаются только потенциальные поставщики, являющиеся отечественными товаропроизводителями, и тендерные заявки остальных потенциальных поставщиков отклоняются.

**6. Разъяснение организатором тендера положений тендерной документации**

**потенциальным поставщикам, получившим ее копию**

15. Потенциальный поставщик вправе запросить у организатора тендера разъяснения тендерной документации, но не позднее, чем *за десять календарных дней* до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Запросы потенциальных поставщиков необходимо направлять **по адресу:**  **г. Алматы, ул. Демченко, 83Б, Отдел государственных закупок, e-mail: goszakup\_amkb@mail.ru.**

16. Организатор тендера не позднее *трех рабочих дней* со дня получения заявки должен направить соответствующее разъяснение всем потенциальным поставщикам без указания автора запроса, которым была предоставлена тендерная документация.

17. Организатор тендера в срок не позднее *семи календарных дней* до истечения окончательного срока приема тендерных заявок организатор закупа при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносят изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым представлены тендерные заявки, или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

18. Организатор закупа при необходимости проводят встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения условий тендера в определенном месте и определенное время, определенные тендерной документацией, о чем составляется протокол, включающий сведения о ходе и содержании встречи, который направляется всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию.

**7. Содержание тендерной заявки**

19. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет организатору закупа в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с положениями тендерной документации.

20. Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения. В случае привлечения соисполнителя, потенциальный поставщик также представляет к тендерной заявке разрешение, подтверждающее права соисполнителя на осуществление деятельности или действий (операций), осуществляемое разрешительными органами посредством лицензирования или разрешительной процедуры в соответствии с законодательством Республики Казахстан, договор, заключенный между потенциальным поставщиком и его привлекаемым соисполнителем.

21. Основная часть тендерной заявки содержит:

1) заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На бумажном носителе и электронном носителе в формате \*doc представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);

4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;

5) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально засвидетельствованную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;

6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

7) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длящейся более трех месяцев перед банком согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе "Банк Развития Казахстана", утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

8) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

9) копию сертификата о соответствии объекта и производства требованиям надлежащей производственной практики (GMP) при закупе лекарственных средств и заключении долгосрочных договоров поставки лекарственных средств для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки (для отечественных товаропроизводителей);

      копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибьюторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, изделий медицинского назначения и фармацевтических услуг для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки;

      копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей аптечной практики (GPP) при закупе фармацевтических услуг для получения преимущества на заключение договора закупа или договора поставки;

9) Потенциальный поставщик может представить: копии договоров с производителями либо официальными представителями производителя и копии авторизационных писем от производителей/представителей производителя на право реализации продукции на территории РК на изделия медицинского назначения;

10) если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляются оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

11) заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных изделий медицинского назначения, включая цену сопутствующих услуг;

12) сопутствующие услуги;

13) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки;

14) копию акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств, изделий медицинского назначения, выданный территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости - акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии "холодовой цепи" (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками). В случаях представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) или сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей аптечной практики (GPP), вышеуказанные акты не представляются;

16) письмо об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил;

     17) письмо о согласии на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил, в порядке, установленном Правилами;

24. Техническая часть тендерной заявки содержит:

1) технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленного товара на бумажном носителе и электронном носителе в формате \*doc);

2) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров требованиям пункта 20 главы 4 Правил и тендерной документации.

22. Потенциальный поставщик при необходимости отзывает заявку в письменной форме до истечения окончательного срока их приема.

23. Тендерная заявка, поступившая по истечении окончательного срока приема тендерных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

24. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения срока представления тендерных заявок.

**8. Срок действия тендерной заявки**

25. Срок действия тендерной заявки составляет не менее сорока пяти календарных дней, исчисляемых со дня окончательного приема тендерных заявок.

26. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, подлежит отклонению.

**9. Валюта тендерной заявки и условия платежа**

27. Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

1) Оплата производится Заказчиком за фактически поставленный объем товара, (при условии, что товар без дефектов и недостатков) в течение 90 банковских дней с даты подписания уполномоченными представителями Сторон Актов приема-передачи товара и предоставления Поставщиком счета-фактуры и счета на оплату.

2)  Потенциальный поставщик может представить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки. При этом потенциальный поставщик в своей тендерной заявке должен указать, какую ценовую скидку он может предложить в этом случае.

**10. Язык тендерной заявки**

28. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

**11. Гарантийное обеспечение тендерной заявки**

29. Вместе с тендерной заявкой потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от суммы, выделенной для закупа товаров.

30. Гарантийное обеспечение тендерной заявки (далее - гарантийное обеспечение) представляется в виде:  
      1) гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет заказчика или организатора закупа либо на счет, предусмотренный бюджетным законодательством Республики Казахстан для организаторов закупа, являющихся государственными органами и государственными учреждениями;  
      2) банковской гарантии по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

Гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде залога денег вносится потенциальным поставщиком на следующий счет организатора тендера:

Юридический адрес: Алматинская обл. Илийский р-н, пос. Отеген батыра, ул. Батталханова, д. 8

Фактический адрес: 050019, г. Алматы, ул. Демченко, 83 Б, тел. 8 (727) 3993839

БИН 990 240 006 664

ИИК KZ518560000000058730

в АГФ АО Банк ЦентрКредит

БИК KCJBKZKX 29. Срок действия гарантийного обеспечения составляет не менее срока действия тендерной заявки. 30. Организатор тендера возвращает гарантийное обеспечение тендерной заявки потенциальному поставщику в течение пяти рабочих дней в случаях:  
      1) истечения срока действия тендерной заявки (за исключением тендерной заявки победителя тендера);  
      2) отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока их приема;  
      3) отклонения тендерной заявки по основанию несоответствия положениям тендерной документации;  
      4) признания победителем тендера другого потенциального поставщика;  
      5) прекращения процедур закупа без определения победителя тендера;  
      6) вступления в силу договора закупа и внесения победителем тендера гарантийного обеспечения исполнения договора закупа.

31. Гарантийное обеспечение не возвращается потенциальному поставщику, если он:  
      1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;  
      2) победитель уклонился от заключения договора закупа после признания победителем тендера;  
      3) признан победителем и не внес, либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа

**12. Оформление, порядок, место и окончательный срок**

**представления тендерных заявок**

31. Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница заверяется подписью. Техническая спецификация тендерной заявки и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт. Техническая спецификация представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница ее подлежит заверению подписью уполномоченного представителя юридического лица или физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность

32. Тендерная заявка печатается либо пишется несмываемыми чернилами и подписывается потенциальным поставщиком. Не допускается внесение в текст тендерной заявки вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением случаев необходимости исправления грамматических или арифметических ошибок.

33. Потенциальный поставщик запечатывает пронумерованную и прошнурованную тендерную заявку в конверт.

34. Тендерные заявки представляются потенциальными поставщиками либо их уполномоченными представителями организатору тендера нарочно или с использованием заказной почтовой связи по адресу:, **г. Алматы, ул. Демченко 83Б, Отдел государственных закупокв срок до  *10 час. 00 мин. «06» февраля 2019 года* включительно.**

1) Окончательный срок предоставления тендерных заявок – **до *10 час. 00 мин. «06» февраля 2019 года***

2) Конверт должен содержать слова: ***«Тендер по закупу Лекарственных средств на 2019 год» и «Не вскрывать до 12 час. 00 мин. «06» февраля 2019 года***

35. Все тендерные заявки, полученные организатором тендера после истечения окончательного срока представления тендерных заявок, не регистрируются, не вскрываются и возвращаются представившим их потенциальным поставщикам по реквизитам указанным на конвертах с заявками на участие в тендере либо лично соответствующим уполномоченным представителям потенциальных поставщиков под расписку о получении.

36. Представленные потенциальными поставщиками или их уполномоченными представителями тендерные заявки регистрируются секретарем тендерной комиссии в соответствующем журнале с указанием даты и времени приема тендерной заявок.

37. Не подлежат приему и регистрации конверты с тендерными заявками с нарушением требований к оформлению конвертов с тендерными заявками, предусмотренными настоящей тендерной документацией.

38. Срок действия тендерной заявки, представленной потенциальным поставщиком для участия в тендере, должен быть не менее сорока пяти календарных дней.

39. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, чем указанный в тендерной документации, отклоняется.

**13. Вскрытие конвертов с тендерными заявками**

40. Вскрытие конвертов с тендерными заявками производится тендерной комиссией в присутствии всех прибывших потенциальных поставщиков или их уполномоченных представителей в ***12 час. 00 мин. «06» февраля 2019 года***, по адресу: г. Алматы, ул. Демченко, 83Б,

41. Вскрытию подлежат конверты с заявками потенциальных поставщиков, представленные в сроки и в порядке, установленные в объявлении (уведомлении) организатора тендера и настоящей тендерной документацией.

42. В случае, если на тендер (лот) представлена только одна тендерная заявка, то данная заявка также вскрывается.

43. Присутствующие на процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками уполномоченные представители потенциальных поставщиков, подтверждая свое присутствие, должны предъявить документы, подтверждающие их полномочия и зарегистрироваться в журнале регистрации потенциальных поставщиков, в **Отделе государственных закупок** ***не позднее 12 час. 00 мин. «06» февраля 2019 года.***

44.При вскрытии конвертов с тендерными заявками секретарь тендерной комиссии объявляет присутствующим лицам наименование и адрес потенциальных поставщиков, участвующих в тендере, предложенные ими цены, условия поставки и оплаты, отзыв и изменения тендерных заявок, если они отражены документально, информацию о наличии документов, составляющих тендерную заявку, и регистрирует данную информацию в протоколе вскрытия конвертов с тендерными заявками.

**14. Оценка и сопоставление тендерных заявок**

45. Тендерная комиссия осуществляет оценку и сопоставление тендерных заявок. В случае сомнений в достоверности представленных сведений, содержащихся в тендерных заявках, допускается принятие необходимых мер комиссией, за исключением действий комиссии, связанных с дополнением недостающими документами либо заменой документов, представленных в тендерной заявке.

46. В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации конкурсная комиссия рассматривает информацию, размещенную на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации, в части их наличия в перечне недобросовестных поставщиков рассматривает информацию на интернет-ресурсе уполномоченного органа в области здравоохранения.  
      47. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку в целом или по лоту в случаях:

1) непредставления гарантийного обеспечения тендерной заявки в соответствии с требованиями Правил;

2) непредставления копии свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица; 3) непредставления копии устава или выписки о составе учредителей, участников или выписки из реестра держателей акций или копии учредительного договора в случаях, предусмотренных Правилами; 4) непредставления копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);

5) непредставления копий разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, либо непредставления нотариально засвидетельствованных копий соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях в случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов; 

6) непредставления сведений об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученных посредством веб-портала "электронного правительства" не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов; 7) наличия в сведениях соответствующего органа государственных доходов информации о налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование (за исключением сумм, по которым изменены сроки уплаты, не отраженных в общей сумме задолженности); 8) непредставления подписанного оригинала справки банка об отсутствии просроченной задолженности согласно требованиям Правил;

9) наличия в справке банка или филиала банка просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки; 10) непредставления сведений о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

11) непредставления технической спецификации в соответствии с требованиями Правил;

12) представления потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям тендерной документации и Правил;

13) установления факта представления недостоверной информации;

14) применения процедуры банкротства, ликвидации и (или) наличия в перечне недобросовестных поставщиков;

15) непредставления документов, подтверждающих соответствие предлагаемых товаров, требованиям, предусмотренным главой 4 Правил;

16) непредставления копии акта проверки наличия условий для хранения и транспортировки лекарственных средств, изделий медицинского назначения выданного территориальными подразделениями уполномоченного органа в сфере обращения лекарственных средств, при необходимости акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии "холодовой цепи" в соответствии с [подпунктом 14)](http://adilet.zan.kz/rus/docs/P090001729_#z263) пункта 62 Правил, за исключением случая представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибьюторской практики GDP;

      17) несоответствия требованиям пункта 17 Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 Правил;

      18) установленных пунктами 26, 33 Правил;

      19) если тендерная заявка имеет более короткий срок действия, чем указано в условиях тендерной документации;

      20) если не представлена либо представлена неподписанная таблица цен;

      21) представления потенциальным поставщиком цены товара, превышающей цену, выделенную для закупа по соответствующему лоту, и (или) предельную цену по торговому наименованию товара;

      22) представления тендерной заявки в непрошитом виде, с непронумерованными страницами, не заверенной подписью, без указания на конверте наименования или юридического адреса потенциального поставщика, заказчика или организатора закупа;

      23) несоответствия потенциального поставщика и (или) соисполнителя предъявляемым квалификационным требованиям;

      24) непредставления информации об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил;

      25) непредставления согласия на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил, в порядке, установленном Правилами;

      26) установления инициирования процедуры банкротства либо ликвидации, приостановления финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупок;

      27) установления факта привлечения к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным в течение последних двух лет договорам на основании решения суда, вступившего в законную силу.

48. Если тендер в целом или какой-либо его лот признаны несостоявшимися, организатор закупа изменяет содержание и условия тендера и проводят повторный тендер в соответствии с разделом 2 Правил.

49. Если тендер в целом или какой-либо лот признаны несостоявшимися по основанию подачи только одной заявки, соответствующей требованиям тендерной документации, то организатором закупа осуществляется закуп способом из одного источника у потенциального поставщика, подавшего данную заявку. 50. Закуп способом тендера или его какой - либо лот признаются несостоявшимися по одному из следующих оснований:

1) отсутствия представленных тендерных заявок;

2) представления менее двух тендерных заявок;

3) если не допущен ни один потенциальный поставщик;

4) если допущен один потенциальный поставщик.

51. Победитель тендера определяется на основе наименьшей цены.

**15. Подведение итогов тендера**.

52. Итоги тендера подводятся в течение десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными

заявками, о чем составляется протокол, в который включаются:

1. наименования и краткое описание товаров;
2. сумма закупа;
3. наименования, местонахождение и квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
4. цена и другие условия каждой тендерной заявки в соответствии с тендерной документацией;
5. изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;
6. основания отклонения тендерных заявок;
7. наименования и местонахождение победителя(ей) по каждому лоту тендера и условия, по которым определен победитель, с указанием торгового наименования;
8. наименования и местонахождение участника каждого лота тендера, предложение которого является вторым после предложения победителя с указанием торгового наименования;
9. основания, если победитель тендера не определен;
10. срок, в течение которого надлежит заключить договор закупа;
11. информация о привлечении экспертной комиссии.

53. В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера, заказчик или организатор закупа письменно уведомляют об этом всех принявших участие в тендере потенциальных поставщиков о результатах тендера путем направления уведомления и копии протокола итогов потенциальным поставщикам.

54. Протокол об итогах тендера размещается на интернет-ресурсе заказчика или организатора закупа. Организатор закупа в течение трех календарных дней со дня подведения итогов направляет заказчику заверенные копии протокола итогов закупа и техническую спецификацию товаров победителя.

**16. Заключение договора закупа**

55. Заказчик в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера направляет потенциальному поставщику подписанный договор закупа, составляемый по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения.

56. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.

57. Договор закупа вступают в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

58. Если победитель тендера уклонился от подписания договора закупа в установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор с участником тендера, соответствующим требованиям Правил, и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.

59. Не допускаются внесение каких-либо изменений и (или) новых условий в договор (за исключением уменьшения цены товара, объема), которые изменяют содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.

60. Внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно цены договора;

2) по взаимному согласию сторон в части уменьшения объема товаров, фармацевтических услуг.

61. Допускается проведение переговоров заказчиком либо организатором закупа с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения цены товара до подписания договора о закупе. Потенциальный поставщик принимает решение по своему усмотрению о согласии или несогласии на уменьшение цены товара что не является основанием для отказа заказчиком в подписании договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера.

**17. Порядок внесения обеспечения исполнения договора**

62. Содержание, форма и условия внесения гарантийного обеспечения договора закупа (далее - гарантийное обеспечение) определяются заказчиком или организатором закупа в соответствии с положениями Правил и подлежат включению в тендерную документацию, договор закупа.

63. Гарантийное обеспечение составляет три процента от цены договора закупа и представляется в виде:

1) гарантийного взноса в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке заказчика;

2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

64. Гарантийное обеспечение в виде гарантийного взноса денежных средств вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет заказчика.

65. Гарантийное обеспечение не вносится, если цена договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг не превышает двухтысячекратного размера месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.

66. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа вносится поставщиком не позднее десяти рабочих дней со дня его вступления в силу, если им не предусмотрено иное.

Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа не возвращается заказчиком поставщику в случаях: 1) расторжения договора закупа в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств;

2) неисполнения или исполнения ненадлежащим образом своих обязательств по договору поставки (нарушение сроков поставки, поставка некачественных изделий медицинского назначения и нарушение других условий договора);

3) неуплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение, предусмотренных договором закупа.

**18. Заключительные положения и электронный адрес**

**интернет-ресурса организатора закупа, на котором планируется размещать информацию, подлежащую опубликованию**

67. Вскрытые тендерные заявки не возвращаются потенциальным поставщикам, за исключением оригинала банковской гарантии. При этом заказчик или организатор тендера должны сохранить копию данного документа.

68. Электронный адрес Интернет-ресурса Заказчика, на котором планируется размещать информацию, подлежащую опубликованию: **amkb.kz**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Приложение 1*  *к Тендерной документации*  **Перечень закупаемых товаров** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ лота** | **Наименование заказчика** | | **Наименование товара\*** | | **Ед. изм.** | **Кол-во** | | **Условия поставки (в соответсвии с Инкотермс 2010)** | | **Срок поставки товаров** | | **Место поставки товаров** | | **Размер авансового платежа, в%** | | **Сумма, выделенная для закупа способом тендера (по лоту №), тенге** | |
| **1** | **2** | | **3** | | **4** | **5** | | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | |
| 1 | ГКП на ПХВ «Алматинская многопрофильная  клиническая больница»  ГУ "Управление здравоохранения Алматинской области" | | Натрия хлорид (Раствор для инфузий 0,9% 100 мл., стерильный) | | флакон | 35000 | | DDP | | В течение 5 календарных дней с момента получения заявки от Заказчика, до 31 декабря 2019 года | | г. Алматы, ул.  А. Демченко, 83 Б | | 0 | | 3 701 600,00 | |
| 2 | Натрия хлорид (Раствор для инфузий 0,9% 200 мл., стерильный) | | флакон | 92000 | | DDP | | 0 | | 12 144 000,00 | |
| 3 | Натрия хлорид (Раствор для инфузий 0,9% 400 мл., стерильный) | | флакон | 36000 | | DDP | | 0 | | 6 524 640,00 | |
| 4 | Натрия хлорид (Раствор для инфузий 0,9% 500 мл., стерильный) | | флакон | 20000 | | DDP | | 0 | | 3 624 800,00 | |
| 5 | Натрия хлорид (Раствор для инфузий 0,9% 1000 мл., стерильный) | | флакон | 200 | | DDP | | 0 | | 88 400,00 | |
| 6 | Натрия хлорид (Раствор для инфузий 10% 200 мл., стерильный) | | флакон | 500 | | DDP | | 0 | | 149 000,00 | |
| 7 | Декстроза (Раствор для инфузий 5% 200 мл., стерильный) | | флакон | 35000 | | DDP | | 0 | | 4 176 900,00 | |
| 8 | Декстроза (Раствор для инфузий 5% 500 мл., стерильный) | | флакон | 100 | | DDP | | 0 | | 20 947,00 | |
| 9 | Декстроза (Раствор для инфузий 10% 200 мл., стерильный) | | флакон | 200 | | DDP | | 0 | | 33 348,00 | |
|  | **Всего по лотам:** | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | | **30 463 635,00** | |
|  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***\* Полное описание товаров указывается в технической спецификации.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Организатор и Заказчик:** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Директор ГКП на ПХВ «АМКБ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Молдакулов Ж.М.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **М.П.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# Приложение 2

# к Тендерной документации

# Техническая спецификация закупаемых товаров

**Лот 1. Натрия хлорид**

### ****Торговое название -** Натрия хлорид**

**Лекарственные формы - Раствор для инфузий 0,9% 100 мл., стерильный.**

**Лот 2. Натрия хлорид**

### ****Торговое название -** Натрия хлорид**

**Лекарственные формы -** Раствор для инфузий 0,9% 200 мл., **стерильный.**

**Лот 3. Натрия хлорид**

### ****Торговое название -** Натрия хлорид**

**Лекарственные формы -** Раствор для инфузий 0,9% 400 мл., **стерильный.**

**Лот 4. Натрия хлорид**

### ****Торговое название -** Натрия хлорид**

**Лекарственные формы -** Раствор для инфузий 0,9% 500 мл., **стерильный.**

**Лот 5. Натрия хлорид**

### ****Торговое название -** Натрия хлорид**

**Лекарственные формы -** Раствор для инфузий 0,9% 1000 мл., **стерильный.**

**Лот 6. Натрия хлорид**

### ****Торговое название -** Натрия хлорид**

**Лекарственные формы -** Раствор для инфузий 10% 200 мл., **стерильный.**

**Лот 7. Декстроза**

**Международное непатентованное название –** Декстроза

**Лекарственные формы - Раствор для инфузий 5% 200 мл., стерильный.**

**Лот 8. Декстроза**

**Международное непатентованное название –** Декстроза

**Лекарственные формы - Раствор для инфузий 5% 500 мл., стерильный.**

**Лот 9. Декстроза**

**Международное непатентованное название –** Декстроза

**Лекарственные формы - Раствор для инфузий 10% 200 мл., стерильный.**

*Приложение 3*

*к Тендерной документации*

|  |  |
| --- | --- |
|  | (Кому) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование заказчика, организатора закупа)  (От кого)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование потенциального поставщика) |

### Заявка на участие в тендере (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность и юридических лиц)

Рассмотрев тендерную документацию по проведению тендера/ объявление и Правила организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного медицинского социального страхования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от30 октября 2009 года № 1729,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (название тендера)

получение которой настоящим удостоверяется (указывается, если получена тендерная документация), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (наименование потенциального поставщика)

выражает согласие осуществить поставку товаров, фармацевтических услуг в соответствии с тендерной документацией (условиям объявления) по следующим лотам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (подробное описание товаров)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящая тендерная заявка состоит из:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящая тендерная заявка действует в течение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней

(прописью)  
со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Подпись, дата должность, фамилия, имя, отчество

Печать

(при наличии)

Имеющий все полномочия подписать тендерную заявку от имени и по поручению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование потенциального поставщика)

*Приложение 4*

*к Тендерной документации*

### Опись документов, прилагаемых

### к заявке потенциального поставщика

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Дата и номер | Краткое содержание | Кем подписан документ | Оригинал, копия, нотариально  засвидетельствованная копия | Стр. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 5*

*к Тендерной документации*

**Сведения о квалификации  
(заполняются потенциальным поставщиком при закупках лекарственных средств, изделий медицинского назначения, медицинской техники, фармацевтических услуг)**

Наименование тендера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Общие сведения о потенциальном поставщике:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность)

БИН/ИИН\*/УНП\*\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Объем товаров, поставленных (произведенных) потенциальным поставщиком, аналогичных (схожих) закупаемым на тендере/двухэтапном тендере\*\*\* (заполняется в случае наличия)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Наименование заказчика | Место поставки товара | Дата поставки товара | Наименование, дата и номер подтверждающего документа | Стоимость договора, тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | \*\*\* Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю  Подпись, дата должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии)  Печать (при наличии)  \* БИН/ИИН - бизнес идентификационный номер/индивидуальный идентификационный номер;  \*\*УНП - учетный номер налогоплательщика. |

*Приложение 6*

*к Тендерной документации*

### Таблица цен потенциального поставщика (наименование потенциального поставщика, заполняется

### отдельно на каждый лот)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | содержание | наименование товаров |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Краткое описание |  |
| 2. | Страна происхождения |  |
| 3. | Завод-изготовитель |  |
| 4. | Единица измерения |  |
| 5. | Цена  \_\_\_\_\_\_\_\_ за единицу в \_\_\_\_ на условиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНКОТЕРМС 2010  (пункт назначения) |  |
| 6. | Количество (объем) |  |
| 7. | Всего цена = стр.5 х стр.6, в \_\_\_\_ |  |
| 8. | Общая цена, в \_\_\_\_\_\_\_\_ на условиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНКОТЕРМС 2010  (пункт назначения, DDP) включая все расходы потенциального поставщика на транспортировку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС и других налогов, платежей и сборов, и другие расходы.  Потенциальный поставщик вправе указать другие расходы, в том числе:  8.1.  8.2. |  |
| 9. | Размер скидки, в случае ее предоставления 9.1. 9.2. |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 Подпись, дата должность, фамилия, имя, отчество

(при его наличии)

Печать

(при наличии)

*Приложение 7*

*к Тендерной документации*

### Банковская гарантия

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты банка)

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты заказчика, организатора закупа)

### Гарантийное обязательство № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(местонахождение)

Мы были проинформированы,

что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование потенциального поставщика)

в дальнейшем «Поставщик», принимает участие в тендере по закупке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, организованном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заказчика, организатора закупа)

и готов осуществить поставку (оказать услугу)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

(наименование и объем товаров, работ и услуг) (прописью)

Тендерной документацией от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. по проведению вышеназванных закупок предусмотрено внесение потенциальными поставщиками обеспечения тендерной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим берем на себя

(наименование банка)

безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму,  
равную \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма в цифрах и прописью)

по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения того, что Поставщик:

1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;

2) победитель уклонился от заключения договора закупа после признания победителем тендера;

3) победитель не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа или договора на оказание фармацевтических услуг.

Данная гарантия вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Данная гарантия действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Подпись гаранта Дата и адрес

Печать

(при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 8*

*к Тендерной документации*

**Банковская гарантия**

**(вид обеспечения исполнения договора поставки)**

Наименование банка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты банка)

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты заказчика)

Гарантийное обязательство № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(место нахождения)

Принимая во внимание, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование поставщика)

«Поставщик» заключил(ит)\*договор поставки/договор закупа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ между заказчиком и поставщиком №\_\_ от \_\_\_\_\_\_ г. (далее – договор) на поставку (оказание) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(описание товаров или услуг)

и Вами было предусмотрено в Договоре, что Поставщик внесет обеспечение его исполнения в виде банковской гарантии на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка)

подтверждаем, что являемся гарантом по вышеуказанному Договору и берем на себя безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму, равную\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по получении

(сумма в цифрах и прописью)

Вашего письменного требования на оплату, по основаниям, предусмотренным пунктом 98 Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729, а также письменного подтверждения того, что Поставщик не исполнил или исполнил ненадлежащим образом свои обязательства по Договору.

Данная гарантия вступает в силу со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками.

Данная гарантия действует до окончательного срока действия тендерной заявки Поставщика на участие в тендере. Если срок действия тендерной заявки продлен, то данное гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Подпись и печать гарантов Дата и адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 9*

*к Тендерной документации*

**Справка об отсутствии просроченной задолженности**

Банк/филиал банка (наименование) по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает отсутствие просроченной задолженности по всем видам его обязательств длящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением правления Национального Банка Республики Казахстан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать полное наименование физического лица, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_осуществляющего предпринимательскую деятельность, или юридического лица, телефон, адрес, БИН/ИИН\*, БИК\*\*),обслуживающегося в данном банке/филиале банка,

выданной не ранее одного месяца предшествующего дате вскрытия конвертов.

Дата

Подпись

Печать

(при наличии)

\* БИН/ИИН - бизнес идентификационный номер/ индивидуальный идентификационный номер;

\*\*БИК -  банковский идентификационный код.

*Приложение 10*

*к Тендерной документации*

Типовой договор о закупе

г. Алматы «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице и.о. ректора Камалиева М.А.., действующего на основании Приказа Министра Здравоохранения Республики Казахстан №13 ж/қ от 06 марта 2017 года с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании Постановления Правительства РК № 1729от 30 октября 2009 года «Об утверждении Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования» и Протокола об итогах закупа лекарственных средств способом проведения тендера от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года, заключили настоящий Договор о закупе лекарственных средств (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществило закуп лекарственных средств способом проведения тендера по программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Товар), согласно перечня заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и таблицы цен Поставщика на поставку Товара на сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, (Далее по договору - общая сумма договора). Заказчик принимает Товар и оплачивает по ценам, в количестве и качестве указанными в Спецификации, согласно приложению №1 к настоящему Договору, которое являются его неотъемлемой частью.

В данном Договоре ниже перечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1. «Договор» - гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии с Правилами организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и иными нормативно-правовыми актами Республика Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;
2. «Заказчик» – РГП на ПХВ КазНМУ им. С.Д. Асфендиярова.
3. «Цена Договора» означает цену, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств;

4) «Поставщик» - юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре о закупках лекарственных средств и осуществляющее поставку товаров указанных в условиях договора.

5) «Товары» - означает лекарственные средства, которые Поставщик должен поставить Заказчику в рамках Договора.

2. Товары, поставляемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации.

3. Цена, указанная Заказчиком в Договоре, должна соответствовать ценам, указанным Поставщиком в его тендерной заявке.

4. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1. Настоящий Договор;
2. Перечень закупаемых товаров (Спецификация к договору Приложение 1);
3. Обеспечения исполнения Договора

5. Форма оплаты: безналичный расчет путем перечисление на расчетный счет Поставщика согласно выставленным счетам на оплату.

6. Оплата Поставщику за поставленный товар по настоящему Договору производится Заказчиком до 31 декабря 2019 года.

7. Заказчик принимает Товар согласно счет-фактуры и расходной накладной Поставщика, по ценам и количеству указанной в Спецификации согласно приложению №1 настоящего Договора, которое являются его неотъемлемой частью.

8. Допускается внесение изменений в настоящий договор при условии неизменности качества в части уменьшения цены и объемов товаров.

9. Поставщик гарантирует, что Товары, поставленные в рамках Договора, соответствует требованием Государственной Фармакопеи, ГОСТ стандарту, техническим условиям. Поставляемый товар должен быть зарегистрирован и разрешен к медицинскому применению в Республики Казахстан. Поставщик далее гарантирует, что Товары, поставленные по данному Договору, не будут иметь дефектов, в случае появления дефектов Поставщик несет ответственности.

10. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией. После получения подобного уведомления Поставщик должен как можно скорее произвести замену бракованного Товара или его части без каких-либо расходов со стороны Заказчика. Если Поставщик, получив уведомление, не исправит дефект (ы) в сроки, требуемые Заказчиком, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по исправлению дефектов за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

11. Поставка Товаров осуществляется Поставщиком 5 (пять) календарных дней с момента получения заявки от Заказчика, согласно Спецификации к договору (Приложение №1).

12. Поставщик должен обеспечить упаковку товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, указанному в [приложении 1](jl:30500538.1) к тендерной документации. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования товаров.

13. Упаковка и маркировка ящиков, а также документация внутри и вне ее должны строго соответствовать специальным требованиям, определенным Заказчиком.

14. Поставка товаров осуществляется Поставщиком в соответствии с условиями Заказчика, оговоренными в перечне закупаемых товаров.

15. Поставщик должен поставить Товары до аптечного склада по адресу: г. Алматы, ул. г. Алматы, ул. Демченко, 83б;, указанного в [приложении 1](jl:30500538.1) к тендерной документации. Транспортировка этих товаров до пункта назначения осуществляется и оплачивается Поставщиком, а связанные с этим расходы включаются в цену Договора.

17. Цены на сопутствующие услуги должны быть включены в цену Договора.

18. Поставщик гарантирует, что товары, поставленные в рамках Договора, являются новыми, неиспользованными, новейшими либо серийными моделями, отражающими все последние модификации конструкций и материалов, если Договором не предусмотрено иное. Поставщик далее гарантирует, что товары, поставленные по данному Договору, не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой, при нормальном использовании поставленных товаров в условиях, обычных для страны Заказчика. В случае появления дефектов в конструкциях, материалах, изготовленных Поставщиком в строгом соответствии с технической спецификацией, представленной Заказчиком.

19. Ни один пункт вышеуказанного не освобождает Поставщика от гарантий или других обязательств по данному Договору.

20. Эта гарантия действительна после доставки всей партии Товаров до 31 декабря 2019 года.

21. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменном виде обо всех претензиях, связанных с данной гарантией.

22. Если Поставщик, получив уведомление, не исправит дефект(ы) в течение одного месяца, Заказчик может применить необходимые санкции и меры по исправлению дефектов за счет Поставщика и без какого-либо ущерба другим правам, которыми Заказчик может обладать по Договору в отношении Поставщика.

23. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки любой части товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки в рамках данной статьи должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменениях от Заказчика.

24. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

25. Задержка с выполнением поставки со стороны Поставщика приводит к удержанию обеспечения исполнения договора и выплате неустойки.

26. Если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, мешающими своевременной поставке товаров, Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причине(ах). После получения уведомления от Поставщика Заказчик должен оценить ситуацию и может, по своему усмотрению, продлить срок выполнения Договора Поставщиком; в этом случае такое продление должно быть ратифицировано сторонами путем внесения поправки в текст договора.

27. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может поставить товары в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в размере 0,1% от суммы недопоставленного или поставленного с нарушением сроков товара.

28. Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.

29. Для целей настоящего Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю со стороны Поставщика, не связанное с просчетом или небрежностью Поставщика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и эмбарго на поставки товаров.

30. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступают иные письменные инструкции, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

31. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

32. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

33. Когда Договор аннулируется в силу таких обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

34. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

35. Любое уведомление, которое одна из сторон направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

36. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

37. Поставщик обязан внести обеспечение исполнения Договора в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в тендерной документации.

38. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания, после внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора и действует до выполнения Сторонами Обязательств по «31» декабря 2017 года.

39. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится по одному экземпляру настоящего договора.

Адреса и реквизиты Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик» | **«Поставщик»** |

*Приложение №1*

Спецификация к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 год.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Характеристика** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена** | **Сумма** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик» | **«Поставщик»** |